

111學年度 烏松區烏松國小 午餐收支結算表

| 學期別 | 110學年度 第二學期 | 111學年度第一學期 | | | | | | | 111學年度第二學期 | | | | | | |
|--------|----------------|-------------|-----------|-----------|-------------|----------|--------------------------------|-------------------------|-------------|-----------|-----------|-------------|----------|--------------------------------|-------------------------|
| 項目 | A 午餐結餘款 | B 午餐費總收入 | 午餐費支出分項 | | | | C 午餐費總支出 (C=C1+C2+C3+C4) | D 午餐結餘款 (D=A+B-C) | E 午餐費總收入 | 午餐費支出分項 | | | | F 午餐費總支出 (F=F1+F2+F3+F4) | G 午餐結餘款 (G=D+E-F) |
| 細項(說明) | | | C1 食材費 | C2 人事費 | C3 水電燃料費 | C4 雜支 | | | | F1 食材費 | F2 人事費 | F3 水電燃料費 | F4 雜支 | | |
| 烏松國小 | 2,817,515 | 2,644,253 | 1,405,715 | 513,958 | 93,954 | 111,689 | 2,125,316 | 3,336,452 | | | | | | | |

※學校衛生法業於102年12月18日修正第二十三條之三第三項規定，「高級中等以下學校辦理午餐應成立專戶，其收支帳務處理，依會計法及相關規定辦理，收支明細應至少於每學期結束後二個月內公告之」，請填寫下列問題：

- 一、已依學校衛生法第23條之3第3項規定，成立學校午餐專戶：是 否
- 二、已依學校衛生法第23條之3第3項規定，102學年度午餐收支明細於每學期結束後二個月內公告之：是 否

午餐執秘：

單位主管：

校長：

會計主任：